



Bydgoszcz, dn. 10.05.2022 r.

LAE

.....  
Komórka organizacyjna  
realizująca zakup (symbol)

**PROTOKÓŁ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY  
PRZY ZAKUPIE BEZ STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI  
PUBLICZNYCH  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NETTO  
od 50 000 zł. do 130 000 zł**

1. Opis przedmiotu zamówienia:  
**„Dostawa druków , ksiąg medycznych i administracyjnych , broszur, etykiet i pudełek dla Centrum Onkologii w Bydgoszczy”**
2. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonano porównując cenę i inne kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty (jeżeli wystąpiły) zaproponowane przez poniższych Wykonawców:
  - 2.1. Poligrafia „Bro-Kal” s.c. Marcin Kaleta, Agnieszka Brożyna/  
wartość brutto 142 898,69 zł  
Inne kryteria:.....nie dotyczy
  - 2.2. Firma Handlowa REMI Adam Krokowski  
wartość brutto : 167 459,70 zł  
Inne kryteria:.....nie dotyczy
3. Jako najkorzystniejszą wybrano (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko Wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania oraz cenę netto i brutto oraz inne kryteria, które miały wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej

**Poligrafia „Bro-Kal”s.c. Marcin Kaleta, Agnieszka Brożyna  
26-001 Masłów, Mąchocice Kapitulne ul. Dolna 69  
netto : 116 177,80 zł.  
brutto : 142 898,69 zł.**

Referent ds. zaopatrzenia

10 MAJ 2022

Data i podpis osoby sporządzającej protokół

4. Akceptacja kierownika komórki organizacyjnej realizującej zakup lub osoby upoważnionej

Kierownik  
Działu Administracyjno - Eksploatacyjnego

10 06 2021  
mgr. Mirosław Kozłowski  
(data i podpis)

5. Akceptacja Dyrektora Pionu

DYREKTOR ds. LOGISTYKI  
CENTRUM ONKOLOGII

w Bydgoszczy

mgr. Mirosław Stawicki  
(data i podpis)