

OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT NA ZAKUP:

Modernizacja instalacji wody lodowej w Budynku Diagnostyczno-Lecznicznym w zakresie podłączenia sekcji chłodzenia central klimatyzacyjno-wentylacyjnych N18 i N18a obsługujących Dział Centralnej Sterylizacji do instalacji agregatów wody lodowej w Wentylatorowni nr 1.

Zamawiający:	Centrum Onkologii im. Prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy
Tytuł projektu: (jeżeli dotyczy)	Jak wyżej
Opis przedmiotu zamówienia: (zgodnie z załącznikiem, jeżeli dotyczy)	Załącznik nr 1 – Zakres prac Załącznik nr 2 – Wymagania stawiane Wykonawcy
Termin wykonania zamówienia:	62 dni od daty podpisania umowy
Miejsce i forma złożenia ofert:	Oferta wysłana e-mailem na adres techniczny@co.bydgoszcz.pl
Kryteria wyboru oferty:	100% cena
Termin złożenia ofert:	5 dni od ogłoszenia
Pozostałe informacje:	-

DYREKTOR
CENTRUM ONKOLOGII
w Bydgoszczy

prof. dr hab. n. med. Janusz KOWALEWSKI

Podpis Dyrektora Centrum Onkologii w Bydgoszczy

lub osoby upoważnionej

Klauzula informacyjna, zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Centrum Onkologii im. Prof. Franciszka Łukaszczyka z siedzibą w Bydgoszczy, przy ul. dr I. Romanowskiej 2, kod pocztowy 85-796, adres e-mail: co@co.bydgoszcz.pl, tel. 52 3743000;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Centrum Onkologii im. Prof. Franciszka Łukaszczyka z siedzibą w Bydgoszczy* jest Pani *Anna Górnicka*, kontakt: *iod@co.bydgoszcz.pl, 52 3743730;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z dokonaniem zakupu dostaw/usług/robót budowlanych bez stasowania Ustawy Pzp;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną Zamawiającego, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Zakres prac:

- 1) Spompowanie czynnika chłodniczego z agregatu Carrier;
- 2) Utylizacja czynnika chłodniczego;
- 3) Utylizacja agregatu wody lodowej firmy Carrier;
- 4) Demontaż instalacji wody lodowej od agregatu Carrier do central N18 i N18A;
- 5) Demontaż izolacji ze zdemontowanej instalacji;
- 6) Demontaż armatury hydraulicznej;
- 7) Utylizacja zdemontowanych elementów;
- 8) Przygotowanie króćców dn50 w istniejącym rozdzielaczu wody lodowej;
- 9) Montaż nowej instalacji wg zaplanowanej nowej trasy od rozdzielacza do central N18 i N18A;
- 10) Wykonanie izolacji z kauczuku syntetycznego na instalacji wody lodowej - grubość izolacji równa połowie średnicy zewnętrznej rurociągu, w komorze kurzowej grubość izolacji równa średnicy zewnętrznej rurociągu;
- 11) Montaż nowej armatury na instalacji wody lodowej (zawory odcinające, ręczne zawory regulacyjne z króćcami pomiarowymi (np. STAD), filtry, zawory trójdrogowe (np. CV316 RGA) z siłownikami współpracującym z automatyką central wentylacyjnych (np. TA-MC55/T24), termometry, zawory spustowe, automatyczne zawory odpowietrzające);
- 12) Wyplukanie istniejących wymienników wodnych (chłodnice) w centralach wentylacyjnych N18 i N18A;
- 13) Wykonanie próby szczelności instalacji wody lodowej;
- 14) Przepłukanie instalacji wody lodowej;
- 15) Napełnienie instalacji wody lodowej;
- 16) Uruchomienie i regulacja hydrauliczna całego obiegu wody lodowej;
- 17) Wykonanie prac budowlanych na potrzeby nowej instalacji wody lodowej; (przebicia, obróbka przejść instalacji przez ściany, przejścia ppoż.).

SPORZĄDZIŁ: dn. 16.02.2022 r.

St. Specjalista ds. technicznych

mgr inż. Wojciech Polasik

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) 2 osoby z uprawnieniami SEP grupa 1 eksploatacyjne;
- 2) 2 osoby z uprawnieniami SEP grupa 2 eksploatacyjne;
- 3) 1 osoba z uprawnieniami SEP grupa 1 dozоровe;
- 4) 1 osoba z uprawnieniami SEP grupa 2 dozоровe;
- 5) Certyfikat F-Gaz dla przedsiębiorstwa;
- 6) 2 osoby z certyfikatami personalnymi F-Gaz;
- 7) Wizja lokalna (bezwzględnie) – kontakt: St. Spec. Ds. Technicznych Wojciech Polasik, tel.: 52 374-35-02 ;
- 8) Gwarancja na roboty budowlane 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, na urządzenia gwarancje producentów;
- 9) Czar reakcji na naprawę usterek w przedmiocie modernizacji 12h.

SPORZĄDZIŁ: dn. 16.02.2022 r.

St. Specjalista ds. technicznych

Wojciech Polasik

UMOWA

zawarta w dniu roku w Bydgoszczy
pomiędzy:

Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy, 85-796 Bydgoszcz, przy ul. dr I. Romanowskiej 2, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002329, NIP 554-22-17-419, REGON 001255363

reprezentowanym przez:

1. Dyrektora – prof. dr hab. n. med. Janusza Kowalewskiego
2. Dyrektora ds. Ekonomicznych - Głównego Księgowego – mgr Annę Kasprowicz

zwanym w dalszej części „Zleceniodawcą”

a

.....

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

o treści następującej:

§ 1

Umowa zostaje zawarta bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129) – na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest modernizacja instalacji wody lodowej w Budynku Diagnostyczno-Lecznicznym Centrum Onkologii w Bydgoszczy w zakresie podłączenia sekcji chłodzenia central klimatyzacyjno-wentylacyjnych N18 i N18a obsługujących Dział Centralnej Sterylizacji do węzła wody lodowej w Wentylatorowni nr 1 zgodnie z Ofertą Zleceniobiorcy stanowiącą **Załącznik nr 1** do umowy.
2. Zakres prac stanowiących przedmiot umowy określa **Załącznik nr 2** do umowy.
3. Zleceniobiorca przystępujący do wykonania przedmiotu umowy powinien dysponować:
 - 1) 2 osobami z uprawnieniami SEP grupa 1 eksploatacyjne;

- 2) 2 osobami z uprawnieniami SEP grupa 2 eksploatacyjne;
- 3) 1 osobą z uprawnieniami SEP grupa 1 dozоровe;
- 4) 1 osobą z uprawnieniami SEP grupa 2 dozоровe;
- 5) Certyfikatem F-Gaz dla przedsiębiorstwa;
- 6) 2 osobami z certyfikatami personalnymi F-Gaz;

§ 3

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy – 62 dni od daty podpisania umowy.

§ 4

1. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego przygotowany przez Zleceniodawcę i podpisany przez Zleceniobiorcę i Zleceniodawcę bez zastrzeżeń.
2. Warunkiem podpisania protokołu odbioru końcowego jest dostarczenie Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę dokumentacji powykonawczej dotyczącej przedmiotu umowy, w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 2 szt., obejmującej:
 - 1) Opis wykonanego przedmiotu umowy;
 - 2) Protokół z wykonania pomiarów przepływów oraz próby szczelności zmodernizowanej instalacji;
 - 3) Dokumentacja rysunkowa obrazująca zmiany dokonane w instalacji wody lodowej dla central klimatyczno-wentylacyjnych N18 i N18a
 - 4) Karty gwarancyjne dla wbudowanych urządzeń.
3. Zleceniodawca wyznacza osobę nadzorującą realizację przedmiotu umowy, upoważnioną do podpisania protokołu odbioru końcowego w osobie – Starszego Specjalisty ds. technicznych. Wojciecha Polasika, tel.: 52 374-35-02
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Zleceniobiorcy za realizację przedmiotu umowy i podpisanie protokołu odbioru końcowego jest

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z założeniami ofertowymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki instalacyjnej, obowiązującymi przepisami i Polskimi normami oraz do oddania przedmiotu umowy Zleceniodawcy w terminie wskazanym w umowie.
2. W przypadku gdyby Zleceniobiorca realizował przedmiot objęty niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki instalacyjnej, normami, obowiązującymi przepisami, zasadami BHP Zleceniodawca ma prawo:
 - 1) nakazać Zleceniobiorcy zaprzestania wykonywania robót;

- 2) powierzyć poprawienie lub wykonanie przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Zleceniobiorcy;
- 3) odstąpić od umowy w terminie 21 dnia od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej;
- 4) potrącić z wynagrodzenia Zleceniobiorcy należności z tytułu poniesionej szkody, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt zabezpieczenie wykonania przedmiotu umowy, strzec mienia znajdującego się na terenie prac będących przedmiotem umowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i p. poż.
4. W czasie realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca będzie utrzymywał teren prac i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne, w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest uporządkować teren wykonania przedmiotu umowy i doprowadzić do stanu pierwotnego oraz przekazać go Zleceniodawcy w terminie ustalonym na odbiór przedmiotu umowy.
6. Zleceniobiorca będzie prowadził realizację przedmiotu umowy tak, by nie zakłócały funkcjonowania infrastruktury Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy, a wszelkie demontaże instalacji będzie prowadził w terminie i w sposób uzgodniony ze Zleceniodawcą.
7. Zleceniobiorca zobowiązany jest postępować na terenie Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zasadami ppoż. wg normy PN/N -18001 oraz systemu zarządzania środowiskowego wg normy ISO 14001 wdrożonymi przez Zleceniodawcę, stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 2, 3, 4 i 5 do niniejszej umowy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę na podstawie postanowień umownych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Zleceniodawca oświadcza, że obiekty i teren objęty przedmiotem prac nie są ubezpieczone od szkód losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia prac związanych z realizacją przedmiotu umowy. Zleceniobiorca nie będzie więc mógł dochodzić odszkodowania z powyższych tytułów u Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest w okresie obowiązywania niniejszej umowy do ubezpieczenia prac, urządzeń i wszelkiego mienia ruchomego, związanego bezpośrednio z wykonywaniem prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, od zdarzeń losowych i kradzieży nieszczęśliwych

wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzeniem prac związanych z realizacją przedmiotu umowy lub odstąpi od ubezpieczenia na własne ryzyko na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł.

3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zleceniodawcę audytu jakości realizacji wymagań umowy.
4. Zleceniobiorca potwierdza zapoznanie się i przestrzeganie „Wymagań w zakresie ochrony środowiska dla firm współpracujących z Centrum Onkologii” zawartych w **Załączniku nr 3** do umowy.
5. Zleceniobiorca potwierdza zapoznanie się i przestrzeganie „Informacji o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum”, zawartych w **Załączniku Nr 4** do umowy.
6. Zleceniobiorca potwierdza zapoznanie się i przestrzeganie „Sposobów wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym dla firm współpracujących z Centrum Onkologii”, zawartych w **Załączniku Nr 5** do umowy.
7. Zleceniobiorca potwierdza zapoznanie się i przestrzeganie „ Wymagań w zakresie BHP i ppoż. dla firm współpracujących, których pracownicy wykonują prace na terenie Centrum Onkologii”, zawartych w **Załączniku Nr 6** do umowy.

§ 7

1. Wynagrodzenie netto za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 jest ryczałtowe, będzie wypłacone jednorazowo i wynosi: zł (słownie: /100). Po doliczeniu do ceny wynagrodzenia netto stawki 23% podatku VAT, stanowiącej kwotę zł (słownie:/100), wynagrodzenie łączne brutto wynosi zł (słownie:/100).
3. Płatności z tytułu realizacji umowy będą przekazywane przez Zleceniodawcę na konto Zleceniobiorcy:

.....

 w ciągu 30 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury przez Zleceniobiorcę.
4. Data wystawienia faktury przez Zleceniobiorcę nie może poprzedzać daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca jest uprawniony do naliczenia kar umownych w następujących wysokościach i przypadkach:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy;
 - 2) za odstąpienie przez Zleceniobiorcę od realizacji zakresu usługi określonego w § 2 umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
2. Łączna suma kar wynikających z ust. 2 niniejszego paragrafu nie może przekraczać 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
 3. Za odstąpienie przez Zleceniobiorcę od realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zleceniodawcy, w okresie jej obowiązywania, Zleceniobiorca jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego łącznego, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
 4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
 5. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że nie dokona cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.
 6. Zleceniodawcy przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.

§ 9

1. Osoba wskazana przez Zleceniobiorcę zgłosi gotowość do odbioru bezpośrednio osobie wyznaczonej do reprezentowania Zleceniodawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zleceniodawcy przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić kontynuowania odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z właściwościami i przeznaczeniem Zleceniodawca może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi – odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu;
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru;

- 3) wyznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności;
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Zleceniobiorcę i dokumentów przekazanych Zleceniodawcy przy odbiorze;
 - 5) wynik dokonanego sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową;
 - 6) wymienienie ujawnionych wad lub drobnych usterek nie mających charakteru wad istotnych;
 - 7) decyzje Zleceniodawcy co do odmowy przyjęcia oddawanego przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy za wady, które Zleceniodawca uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania robót;
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Zleceniobiorcy i osób uczestniczących w odbiorze;
 - 9) podpisy przedstawicieli Zleceniodawcy, Zleceniobiorcy i osób uczestniczących.
5. Ujawnienie wady przy odbiorze uzgodnionego przedmiotu umowy wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru końcowego.
 6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zawiadomienia Zleceniodawcy o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
 7. Zleceniodawca może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 10

1. Zleceniobiorca udziela gwarancji i rękojmi na wykonany zakres prac budowlanych i instalacyjnych objętych przedmiotem umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń oraz na wbudowane urządzenia gwarancji i rękojmi określonych przez producentów.
2. Zleceniodawca w razie stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu umowy podczas jego eksploatacji w terminie rękojmi lub gwarancji zobowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji w formie pisemnej, e-mailowej lub telefonicznej w ciągu 7 dni od daty stwierdzenia wady.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się zgłosić w siedzibie Zleceniodawcy w celu stwierdzenia wad i usterek oraz udzielić pisemnej odpowiedzi na przedłożoną reklamację niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 12 godz.;

4. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zleceniodawcy.
5. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie zgłosi się w siedzibie Zleceniodawcy w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust. 3 lub nie usunie wad i usterek w terminie 7 dni od dnia uznania reklamacji lub rękojmi za zasadną zgodnie z ust. 4 powyżej, Zleceniodawcy przysługuje prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy – bez utraty praw wynikających z rękojmi lub gwarancji.
7. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zleceniodawcę niezwłocznie, nie później jednak niż do dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji
8. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji lub rękojmi Zleceniobiorca dokonał istotnych napraw, termin gwarancji lub rękojmi biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
9. Okres gwarancji lub rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zleceniodawca wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy korzystać.
10. Zleceniodawca może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji lub rękojmi także po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego okresu.
11. Prace w ramach gwarancji lub rękojmi muszą być wykonywane w terminie dogodnym dla Zleceniodawcy. Zleceniobiorca zabezpiecza gotowość wykonywania prac po godzinie 15:00 oraz w dni wolne od pracy, o ile nie ma możliwości wykonania prac gwarancyjnych w dni powszednie do godziny 15:00.
12. Zleceniodawca zastrzega sobie wykonywanie uprawnień z gwarancji lub rękojmi według własnego uznania, co Zleceniobiorca uznaje i akceptuje.

§ 11

Jeżeli Zleceniodawca nie dotrzyma terminu zapłaty, Zleceniobiorca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U z 2021 r., poz. 424).

§ 12

Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową podlegają rozstrzygnięciu w oparciu o właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U z 2020 poz. 1740 ze zm.).

§ 13

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie wykonywania postanowień niniejszej umowy, Strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego Sądu dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta nr z dnia
- 2) Załącznik nr 2 – Zakres prac
- 3) Załącznik nr 3 – Wymagania w zakresie ochrony środowiska dla firm współpracujących z Centrum Onkologii.
- 4) Załącznik nr 4 – Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum.
- 5) Załącznik nr 5 – Sposoby wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym dla firm współpracujących z Centrum Onkologii.
- 6) Załącznik nr 6 – Wymagania w zakresie BHP i ppoż. dla firm współpracujących, których pracownicy wykonują prace na terenie Centrum Onkologii.

ZLECENIODAWCA**ZLECENIOBIORCA**


Marcin Kęsiak
radca prawny