

Centrum Onkologii im. prof. F. Łukaszczyka w Bydgoszczy

DZIAŁ SPRAW PRACOWNICZYCH

Dział Spraw Pracowniczych

Dział Spraw Pracowniczych realizuje następujące działania:

W zakresie spraw osobowych:

- prognozowanie, planowanie i bilansowanie potrzeb kadrowych,
- rekrutacja, dobór i rozmieszczenie kadr,
- zakładanie i prowadzenie akt osobowych pracowników,
- ustalanie uprawnień pracowniczych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji związanej z nawiązaniem, trwaniem i ustaniem stosunku pracy,
- monitorowanie poprawności i terminowości wykorzystywania urlopów wypoczynkowych,
- prowadzenie systemu ocen pracowniczych,

W zakresie spraw płacowych:

- planowanie funduszu płac,
- współdziałanie w utrzymaniu optymalnego poziomu płac,
- naliczanie wynagrodzeń i innych świadczeń pracowniczych
- dokonywanie obligatoryjnych i fakultatywnych potrąceń z wynagrodzeń i innych świadczeń pracowniczych
- opracowywanie racjonalnych zasad wynagradzania oraz regulaminów nagradzania i premiowania,
- dokonywanie okresowych analiz i sprawozdań z zakresu Wynagrodzeń.

W zakresie spraw socjalnych:

- naliczanie odpisu na ZFŚS
- właściwe dysponowanie funduszem zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- współpraca ze Związkami Zawodowymi w celu optymalnego prowadzenia spraw socjalnych,

Współpraca z osobami funkcyjnymi w celu prowadzenia właściwej polityki personalnej.

Kierownik działu:

mgr Joanna Lewicka

tel. (52) 374 32 15

<http://www.co.bydgoszcz.pl/struktura-szpitala/komorki-niemedyczne/dzial-spraw-pracowniczych,738.html>